

# COMUNE DI SPINOSO

## (Provincia di Potenza)

prot 3626

### **DISCIPLINARE DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER L'INCARICO DI ASSISTENTE SOCIALE.**

L'anno duemiladieci, il giorno uno del mese di luglio, nella sede Comunale di Spinoso:

TRA

Il Sig. MARINELLI Angelo, nato a Spinoso il 13/04/1951, **Responsabile di servizio dell'Area Amministrativa del Comune di Spinoso**, il quale dichiara di agire in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta - codice fiscale 81000110767;

E

La D.ssa LAURITA Annalisa, nata a Sant'Arcangelo (PZ) il 01/06/1963 ed ivi residente in via Lupia n. 1, C.F. LRTNLS63H41I305H, iscritta all'Ordine degli Assistenti Sociali della Basilicata al n. 260;

### **PREMESSO CHE**

Il Piano Sociale Regionale approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n.1280 del 22.12.1999 stabilisce che ogni Comune debba dotarsi di un assistente sociale per ogni 5.000 abitanti, per un impegno orario minimo pari a 18 ore settimanali e di uno psicologo ogni 12.000 abitanti per un orario minimo pari a 18 ore settimanali;

Il Comune di Spinoso, con deliberazione Consiliare n. 63/2000 (esecutiva a termini di legge) ha approvato uno schema di convenzione per la gestione associata dei Servizi Socio Assistenziali tra i Comuni ricadenti nell'Ambito Zonale "Alto Agri" e con deliberazione Consiliare n. 43/2001 (esecutiva a termini di legge) ha approvato il Piano Sociale di Zona, comprendente vari regolamenti tra cui quello relativo al funzionamento degli uffici comunali di servizio sociale;

L'anzidetto regolamento prevede che l'Ufficio socio assistenziale si avvalga delle prestazioni professionali di un assistente sociale e di uno psicologo;

Nella conferenza dei Sindaci dell'Ambito di Zona "Alto Agri" del 23.04.2002 è stato, tra l'altro, stabilito il numero delle ore spettanti all'ufficio di servizio sociale di ciascun Comune in relazione al numero di abitanti;

Con determina n. 230 del 21/05/2010 si approvava l'avviso pubblico di selezione, per soli titoli, per il conferimento di n. 1 incarico professionale di Assistente Sociale, per n. 6 ore settimanali, per il periodo dal **01-07-2010** al **31-12-2011**. Particolari esigenze di servizio saranno valutate dal Responsabile del Servizio amministrativo qualora vi fosse la necessità di un numero maggiore di ore;

Che con determinazione n. 301 del 25/06/2010 (esecutiva a termini di legge) è stato approvato il verbale n. 1 del 16/06/2010 per il conferimento dell'incarico annuale di Assistente Sociale, con indicazione del vincitore nella persona della D.ssa LAURITA Annalisa, nata a Sant'Arcangelo (PZ) il 01/06/1963 ed ivi residente in via Lupia n. 1, C.F. LRTNLS63H41I305H, iscritta all'Ordine degli Assistenti Sociali della Basilicata al n. 260;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### ART.1

Il Comune di SPINOSO affida alla D.ssa LAURITA Annalisa, sopra meglio generalizzata, che accetta, l'incarico di prestazione professionale di Assistente Sociale.

#### ART.2

Il presente disciplinare si intende stipulato a tempo determinato con inizio **dal 01/07/2010 fino al 31/12/2011**.

#### ART.3

Per tutta la durata del rapporto di cui all'articolo precedente, l'assistente sociale è tenuta a prestare la propria prestazione professionale per interventi di consulenza e sostegno inerenti le attività previste dall'art.2 del Regolamento per il funzionamento degli uffici comunali di servizio sociale e del coordinamento di zona-Ambito "Alto Agri". L'assistente sociale accetta il mandato professionale esclusivamente nei limiti delle proprie competenze.

#### ART.4

L'espletamento dell'incarico, sia nello studio che nell'attuazione, da parte consulente, avviene in completa conformità a tutti i requisiti di legge previsti per tali prestazioni.

#### ART.5

Le attività di cui al precedente art.3, saranno svolte presso l'ufficio socio assistenziale del Comune di Spinoso per **n. 6 ore settimanali**. Particolari esigenze di servizio saranno valutate dal responsabile del servizio amministrativo, qualora vi fosse la necessità di un numero maggiore di ore. L'articolazione oraria sarà concordata con il responsabile del servizio e sarà improntato a criteri di flessibilità e funzionalità dei servizi. Tale incarico non potrà essere automaticamente prorogato nè necessita di preventiva disdetta da parte del Comune. L'Ente si riserva la facoltà di recesso unilaterale nel caso si addivenisse ad una organizzazione diversa da parte dei Comuni nell'Ambito del Piano di Zona Alto Agri.

#### ART.6

Per lo svolgimento di attività al di fuori del territorio dei comuni sopra elencati, l'assistente sociale potrà utilizzare l'autovettura di servizio, nel rispetto di quanto previsto dal vigente regolamento comunale per l'uso dei mezzi di proprietà del Comune di Spinoso; In caso di indisponibilità dell'autovettura e per motivi di urgenza, previa autorizzazione del responsabile di area, potrà utilizzare il mezzo proprio, in tal caso avrà diritto al rimborso delle spese di viaggio nella misura prevista per i dipendenti pubblici.

#### ART.7

A titolo corrispettivo, per la prestazione professionale di cui all'art.3 e seguenti del presente disciplinare, il Comune di Spinoso si obbliga a corrispondere alla D.ssa LAURITA Annalisa un compenso orario lordo **di euro 18,08** (IVA inclusa) al lordo di qualsiasi altro eventuale dovuto per legge (ritenuta di acconto, ecc.).

#### ART.8

Il compenso di cui all'art.7, sarà liquidato mensilmente, previa verifica della regolarità delle prestazioni assegnate dal responsabile del servizio, il quale provvederà, per il tramite dell'ufficio socio assistenziale, ad emettere e/o autorizzare la relativa liquidazione amministrativa.

La liquidazione, comunque, è subordinata alla presentazione di regolare fattura.

#### ART.9

In caso di parziale e/o mancata prestazione, l'Amministrazione Comunale procederà, verso il prestatore, alla riduzione proporzionale e/o sospensione del compenso dovuto.

#### ART.10

Tutti gli eventuali oneri, di qualsivoglia natura, inerenti e conseguenti all'esecuzione del presente disciplinare, sono a carico del prestatore che assume tutti i rischi derivanti da infortunio e da responsabilità civile verso terzi.

ART.11

Il presente incarico è da intendersi quale prestazione d'opera professionale, soggetto alla disciplina dell'art. 2230 del Codice Civile e non configura un rapporto di impiego e, data la fattispecie e le modalità di esecuzione delle prestazioni e perchè così esplicitamente voluto e dichiarato dai contraenti, esula da qualsiasi rapporto di lavoro subordinato.

ART.12

Il presente contratto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso. In tal caso le spese di registrazione faranno carico alla parte richiedente.

ART.13

L'incaricato dichiara di non avere con l'Amministrazione Comunale o con altri Enti, rapporti che vietino l'esercizio della libera professione, nè rapporti che siano in contrasto con l'incarico ricevuto.

ART.14

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia di incarichi professionali, in quanto applicabili.

ART.15

Per qualsiasi controversia tra le parti, il Foro competente è quello di Lagonegro.

Letto, confermato e sottoscritto.

**L'ASSISTENTE SOCIALE**  
**D.ssa LAURITA Annalisa**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Sig. MARINELLI Angelo**

---